

UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO – UNISA
Curso: Tecnologia em Serviços Jurídicos, Cartoriais e Notariais

Vanessa Soraia Dias Chiavegatto RA: 4697189

**PROJETO INTEGRADOR EM SERVIÇOS JURÍDICOS,
CARTORIAIS E NOTARIAIS II**

TEMA: ESCRITÓRIO JURÍDICO MATTOS FILHO

São Paulo
2022

UNIVERSIDADE DE SANTO AMARO – UNISA
Curso: Tecnologia em Serviços Jurídicos, Cartoriais e Notariais

Vanessa Soraia Dias Chiavegatto RA: 4697189

**PROJETO INTEGRADOR EM SERVIÇOS JURÍDICOS,
CARTORIAIS E NOTARIAIS II**

TEMA: ESCRITÓRIO JURÍDICO MATTOS FILHO

Trabalho do curso de Tecnologia em Serviços Jurídicos, Cartoriais e Notariais da Universidade de Santo Amaro – UNISA, como requisito parcial para aprovação da disciplina Projeto Integrador em Serviços Jurídicos II, sob a orientação do Prof. Jaldo Jones Silva Fortes

RESUMO

O Objetivo deste trabalho é identificar as metodologias de gestão empregadas no escritório de advocacia Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga Advogados e analisar suas aplicações na administração dos setores compostos pelo escritório. O escritório é uma grande referência no setor e está situado nas cidades de São Paulo, Rio de Janeiro, Brasília, Nova Iorque e Londres. O escritório presta serviços jurídicos a empresas de todo o país e também atende a clientes no exterior.

A metodologia aplicada para o desenvolvimento do trabalho foi pesquisas na internet atreladas ao conteúdo teórico das disciplinas do curso e informações obtidas pela empresa.

Com isso foi possível identificar e sugerir melhorias das atividades realizadas com o intuito de promover a melhoria da gestão com aplicações sociais, inovadoras e humanas.

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	5
1.1 CARACTERIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO.....	5
2. FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO.....	6
3. ESTRUTURA CONTÁBIL E DE CUSTOS.....	7
4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.....	7
4.1 DEDICAÇÃO EM SETORES ESTRATÉGICOS DA ECONOMIA.....	8
4.2 DESAFIOS E OPORTUNIDADES DA ECONOMIA GLOBAL.....	9
4.3 PROTAGONISMO NO MERCADO EM TRANSFORMAÇÃO.....	10
4.4 RETRIBUIÇÃO E CONTRIBUIÇÃO A SOCIEDADE.....	11
5. CONDUTA ÉTICA.....	12
5.1 PROGRAMA PRO BONO.....	13
6. GESTÃO DE PESSOAS.....	13
6.1 PROGRAMA QUALIDADE DE VIDA.....	14
7. GESTÃO DE QUALIDADE.....	15
8. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E INOVAÇÃO.....	16
8.1 PROBLEMÁTICA DA GESTÃO.....	17
8.2 PROPOSTA DE SOLUÇÃO.....	17
9. CONCLUSÃO.....	18
10. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES.....	18
11.REFERÊNCIAS BIBLIOGRAFICAS.....	19

1. INTRODUÇÃO

Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga Advogados, é um escritório de advocacia que oferece suporte jurídico aos seus clientes no Brasil e no exterior. Sua equipe de advogados é composta por diferentes especialidades jurídicas, permitindo um atendimento eficiente.

A estrutura do escritório conta com quatro diretorias autônomas para apoiar a estratégia de negócio: Comunicação e Marketing; Desenvolvimento Humano; Financeiro e Operações; e Tecnologia e Conhecimento.

A atuação conjunta das áreas administrativas com os advogados contribui diretamente para o fortalecimento da instituição no mercado jurídico e na sociedade.

O escritório é o maior vencedor da categoria nacional da Chambers & Partners, relevante instituição britânica de pesquisa jurídica, e reconhecido por duas vezes como o melhor escritório de advocacia da América Latina.

Abordaremos as práticas de gestão e inovação utilizadas pelo escritório de advocacia e também indicaremos sugestões de melhoria nos processos de automação dos processos jurídicos e financeiros realizados pelo escritório.

1.1 Caracterização da Organização

Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga Advogados, empresa privada, do setor de serviços jurídicos, fundada em setembro de 1992, pelos advogados Ary Oswaldo Mattos Filho, Otávio Uchôa da Veiga Filho, Pedro Luciano Marrey Jr. e Roberto Quiroga Mosquera. Em São Paulo, o escritório se instalou na Alameda Casa Branca, na região da Avenida Paulista, e, em Brasília, no Setor Comercial Sul.

Inicialmente, contava com 4 (quatro) sócios, 12 (doze) advogados e 9 (nove) estagiários. Consideravam-se um grupo de amigos comprometidos com a excelência dos serviços jurídicos e apostavam em um novo jeito de atender os clientes: com mais proximidade e confiança. Além do comportamento ético e da busca pela qualidade no exercício da profissão o escritório sempre prezou pelo relacionamento pessoal com seus clientes.

Em 1992, o Brasil atravessou importantes momentos políticos, econômicos e sociais. Líderes mundiais, reunidos na Eco-92, no Rio de Janeiro, firmavam acordos estabelecendo estratégias e metas para o desenvolvimento sustentável do planeta, trazendo o meio ambiente

para o centro das discussões. Foi também nesse ano que milhares de caras pintadas tomaram as ruas do país pedindo o impeachment de Fernando Collor de Mello, então presidente da República, processo que culminaria com o afastamento do primeiro presidente eleito no Brasil por voto direto após a ditadura militar.

O vice-presidente Itamar Franco assumiu a presidência, nomeando, depois de algum tempo, Fernando Henrique Cardoso para o Ministério da Fazenda. Logo em seguida, com a estabilização da economia, com a implantação da nova moeda, o Real, em 1º de julho de 1994. Depois de diversos planos econômicos, entre eles o que incluiu o confisco da poupança, o país finalmente controlava a inflação e entrava em um período de estabilidade monetária que, aliada ao processo de abertura da economia que começou no início da década de 90, abria espaço para novos investimentos e maior competição no mundo empresarial.

Nessa época, Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga Advogados, já atendiam casos complexos, com preponderância da prática de Tributário.

2. FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO

Embora seja importante em qualquer escala de aplicação de recursos, a principal razão para o estudo da Administração é seu impacto sobre o desempenho das organizações. É a forma como são administradas que torna as organizações mais ou menos capazes de utilizar corretamente seus recursos para atingir os objetivos corretos.

“Organização é uma entidade abstrata, de cunho jurídico, formada por duas ou mais pessoas, trabalhando juntas e de modo estruturado para alcançar um objetivo específico ou um conjunto de objetivos”. (Stoner & Freeman, 1999) “Administração é o processo de planejar, organizar, liderar e controlar o trabalho dos membros da organização, e de usar todos os recursos disponíveis da organização para alcançar objetivos estabelecidos” (Stoner & Freeman, 1999).

Segundo Chiavenato (2007 p.3) "A Administração é o veículo pelo qual as organizações são alinhadas e conduzidas para alcançar excelência em suas ações e operações para chegar ao êxito no alcance de resultados.". A Administração significa então um processo para a tomada de decisões que devem resultar em ações que promovam a melhoria nas empresas. Esse processo, segundo Maximiano (2004 p. 34), "(...) compreende cinco processos principais interligados: planejamento, organização, liderança (...), execução e controle".

Para apoiar o funcionamento do escritório, a área administrativa está organizada em quatro diretorias: Comunicação e Marketing, Desenvolvimento Humano, Finanças e

Operações, e Tecnologia e Conhecimento. Com isso, busca apoiar e facilitar a atração de novos profissionais e melhorar a prestação de serviço, com o apoio de especialistas nesses temas.

Uma boa equipe de gestão sincronizada ajuda a otimizar o trabalho do dia-a-dia dos advogados. A gestão tem o princípio de sistematizar as práticas de administração buscando atingir metas pré-definidas. Focar, portanto, na criação de regras e disciplinas que auxiliem o alcance dos objetivos pretendidos. Para estruturar e apoiar sua atuação jurídica, o escritório de advocacia também conta com diretorias profissionalizadas. O escritório busca, com esse modelo de gestão, ter especialistas em suas áreas de atuação para viabilizar uma oferta completa de soluções para clientes e profissionais.

3. ESTRUTURA CONTÁBIL E DE CUSTOS

“A Contabilidade é um instrumento de grande importância. Segundo Barros (2002, p. 01).”

“A contabilidade é a ciência social que tem como objeto de estudo o patrimônio das entidades. Segundo Barros (2005, p.17).”

“O objetivo da contabilidade pode ser resumido no fornecimento de informações econômicas para vários usuários como: Investidores, Fornecedores, Bancos, Governo, Sindicatos, Funcionários. Segundo Marion (2005, p. 26).”

O modelo de gestão contábil adotado pelo escritório Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga Advogados, permite a sistematização dos dados correlacionados com seus processos iniciais com riqueza de detalhamentos. Desta forma, minimiza recursos humanos internos para auditorias e levantamento de balanços de resultados financeiros em suas filiais nacionais e internacionais. Além disso, o escritório disponibiliza no site o Relatório Anual informando os resultados financeiros, iniciativas sociais e gestão de pessoas.

4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

“Segundo Kotler (1992, p.63), “Planejamento Estratégico é definido como o processo gerencial de desenvolver e manter uma adequação razoável entre os objetivos e recursos da empresa e as mudanças e oportunidades de mercado”.

“Ainda segundo Kotler (1992, p.63), esse novo processo de planejamento era mantido pela ideia do uso, pela empresa, de um portfólio de investimentos onde o gerente financeiro

avaliava cada tipo de investimento para identificar as vantagens da aquisição ou venda em parte ou em todo dos produtos. Essa mesma ideia contemplava empresas que atuavam em diferentes negócios ou linhas de produtos.”

4.1 Dedicção em setores estratégicos da economia

A criação do Mercado Único Europeu em 1993 indicava que os países passariam a se organizar por meio de blocos econômicos. As relações comerciais se intensificavam com a eliminação total ou parcial de barreiras comerciais, o que estimulava a circulação de mercadorias, capitais e serviços. As empresas do país, por sua vez, modernizavam-se, impulsionadas pela redução dos entraves ao fluxo de capitais e pela redução do papel do Estado na economia, o que atraía investidores externos.

“Segundo o sócio Otávio Uchôa da Veiga Filho mesmo quando eram menores, já nutriam um relacionamento internacional interessante”. Essa perspectiva, no início da história do escritório, contribuiu para aumentar o conhecimento estratégico nas diversas áreas do Direito empresarial e ampliar o alcance de atuação.

Em 1994, o sucesso do Plano Real colaborou para que Fernando Henrique Cardoso alcançasse a vitória no primeiro turno das eleições presidenciais. O país havia celebrado o tetracampeonato na Copa do mundo e a estabilização da economia. Ao assumir, em 1º de janeiro de 1995, diante de um cenário que combinava inflação sob controle e interesse de investidores externos no Brasil, o então presidente da República intensificou o processo de privatizações, iniciado em 1990, no governo Collor, quando foi criado o Programa Nacional de Desestatização (PND), que realizou a primeira venda de estatais.

Seguindo o fluxo do mercado, em 1995, passaram a atuar também em casos de privatizações e investimentos estrangeiros, assuntos que continuariam em pauta no escritório nos anos seguintes. Esse cenário trouxe perspectivas de mais negócios, como a abertura de setores estratégicos da economia brasileira para os investimentos privado e estrangeiro.

Nos primeiros quatro anos, o escritório quase triplicou o número de profissionais. Em 1996, eram 8 (oito) sócios, 36 (trinta e seis) advogados e 28 (vinte e oito) estagiários. O escritório Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga Advogados crescia, diversificava a sua capacidade de atendimento, especializava-se em novas práticas como, por exemplo, SocMerc (mais tarde, Societário e Mercado de capitais), Trabalhista, Família e Contencioso cível. Conquistaram cada vez mais o reconhecimento dos clientes e se prepararam para

participar ativamente, ao lado deles, das oportunidades de negócios que se abririam nos próximos anos.

4.2 Desafios e oportunidades da economia global

Durante o segundo mandato presidencial de Fernando Henrique Cardoso, reeleito em 1998, a economia brasileira enfrentou turbulências causadas por crises em países do Sudeste asiático e na Rússia, que abalaram as bolsas de valores e a economia global. Diante desse cenário, aqui, no Brasil, o governo adotou o tripé macroeconômico: câmbio flutuante, regime de metas de inflação e controle das contas públicas, com a aprovação da Lei de Responsabilidade Fiscal. Com essas medidas, evitaram-se a escalada da inflação e a fuga dos investimentos estrangeiros. Nesse mesmo período, o euro foi criado, indicando maior liberdade comercial na Europa e a consolidação do grupo de países europeus.

Diante de um cenário interno de estagnação econômica, em 1999, duas empresas brasileiras surpreenderam ao anunciar uma megafusão. Antarctica e Brahma se uniram para fundar a AmBev. Os profissionais do escritório Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga Advogados, mais uma vez, foram protagonistas ao assessorar as negociações que originaram a quinta maior indústria de bebidas do mundo na época e a terceira no ranking das cervejarias.

Altamente complexa, por envolver as duas principais concorrentes no segmento de bebidas brasileiro, a maior fusão da história do país, e uma das maiores operações da América Latina até aquele momento, se concretizou na madrugada de 30 de março de 2000. Depois de nove meses de discussão, por quatro votos a um, o Conselho Administrativo de Defesa da Concorrência (Cade) aprovou a operação com poucas restrições.

Para seguir reafirmando a capacidade do escritório de atuar em temas de alta complexidade, sempre estimulando os profissionais a entender a lógica dos negócios dos clientes.

Na mesma época, a advocacia pro bono (trabalho jurídico gratuito) representou uma grande inovação e marcou a história do Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga Advogados. Saindo à frente no mercado brasileiro, com a criação do Programa Pro bono, que, desde sua concepção, busca fortalecer o papel protagonista dos advogados junto à sociedade. Estudando a experiência e as boas práticas de escritórios internacionais para, então, organizar o primeiro grupo de interessados em contribuir com a democratização do acesso à justiça.

Além de instituir a prática no escritório, incentivou-se o desenvolvimento da atividade pro bono no Brasil, exercendo papel fundamental em sua regulamentação. Participando da constituição do Instituto Pro Bono, cooperando, inclusive, com a redação de seu estatuto. Desde então, articulando e discutindo o crescimento da prática pro bono no Brasil com públicos estratégicos.

4.3 Protagonismo no mercado em transformação

Na virada do ano de 1999 para 2000, as previsões do bug do milênio causaram temor, já que especialistas apontavam que os computadores iriam parar de funcionar devido às programações da época. No entanto, as previsões não se concretizaram.

As máquinas seguiram funcionando e a internet, que dava seus primeiros passos, passou a atrair investidores. Pouco tempo depois, a chamada “bolha da internet” estouraria, trazendo incertezas para a economia mundial. Nesse cenário, o mercado de capitais viveu uma fase de ascensão graças ao surgimento e crescimento vertiginoso das empresas de tecnologia, e a Nasdaq, bolsa na qual se negociam ações desse segmento, atingiu seu pico histórico em 10 de março de 2000.

Já no Brasil, as privatizações tinham trazido novos investimentos, empresas e interesse pelo nosso mercado. A venda de distribuidoras de energia elétrica, siderúrgicas, mineradoras e de empresas de telecomunicações tinha ampliado o fluxo de dinheiro para o país e feito a Bolsa de Valores de São Paulo atingir o volume de negociação de US\$ 1,5 bilhão por dia, um dos dez maiores volumes de negociação diária no mundo.

Mas nem tudo ia bem no Brasil. Em 1999, o número de empresas listadas na Bolsa havia caído de 570, em 1991, para 487. Além disso, o mercado de ações estava muito concentrado. Ações de uma única empresa chegavam a representar mais de 60% do volume total negociado em um dia. Muitas empresas brasileiras importantes estavam listando suas ações em Nova Iorque, de modo a acessar um mercado muito mais líquido.

Diante desse cenário, aconteceu a criação do Novo Mercado, destinado à negociação de ações de empresas que adotam, voluntariamente, práticas de governança adicionais às que são exigidas pela legislação de nosso país. Participamos de forma atuante nessas discussões. “Iniciativas como o Novo Mercado no ano 2000 e políticas voltadas para o mercado acionário reforçaram o interesse do investidor junto às empresas brasileiras. O escritório já era referência para os clientes nessa época.

Com 331 profissionais, sendo 18 sócios, 113 advogados, 62 estagiários e 138 na área administrativa, o escritório foi um relevante consultor jurídico de companhias que abririam capital na Bolsa nos anos seguintes e iriam aderir ao Novo Mercado.

Em 2011, os Estados Unidos sofreram o maior ataque terrorista da história em 11 de setembro. Além de milhares de vítimas, o atentado derrubou bolsas, causou transtornos financeiros e intensificou medidas contra o terrorismo. O século estava começando, com incertezas e desafios, mas o Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga Advogados buscava seguir sua trajetória de crescimento, desenvolvendo áreas de atuação e profissionais para, assim, chegar mais forte na celebração do décimo aniversário.

4.4 Retribuição e contribuição à sociedade

Ao longo da trajetória no mercado jurídico, o escritório buscou ter ações de impacto positivo na sociedade, nutrindo e amadurecendo discussões relevantes, como o fortalecimento das instituições da sociedade civil. Para isso, incentivou o desenvolvimento da advocacia pro bono (trabalho jurídico gratuito) no Brasil e teve papel fundamental na regulamentação da prática em nosso país. Em 1999, de forma pioneira, criou o Programa Pro bono e, ao longo desse tempo, avançou na atividade que entende ser a função social da advocacia.

Seguimos na vanguarda e participando, inclusive, das discussões com a Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) que resultaram na possibilidade da atuação jurídica pro bono para pessoas físicas. Em 2016, acompanhando a estratégia de crescimento do escritório, o programa foi reformulado e passou a contar com uma profissional exclusivamente alocada para a coordenação do programa e ampliar novas frentes de atuação, priorizando temas como promoção e defesa dos direitos humanos, sobretudo em relação a mulheres, refugiados e LGBTs, e aprimoramento da gestão pública.

Acreditando que, para promover os direitos humanos, se pode oferecer aquilo que se sabe fazer de melhor: produzir e difundir conhecimento jurídico. Dentre os parceiros estão, por exemplo, The Cyrus R. Vance Center for International Justice, organização com status consultivo no Conselho Econômico e Social da Organização das Nações Unidas (ONU), e a rede internacional TrustLaw, projeto da Thomson Reuters Foundation, que reúne escritórios em 170 países para apoiar organizações de impacto social e ambiental em diversas partes do mundo.

Para ampliar ainda mais o alcance das ações, o escritório firmou compromisso com a ONU. Sendo um dos primeiros escritórios brasileiros a assinar o Pacto Global, e o primeiro a

aderir ao HeForShe (ElesPorElas, em português) e ao Free & Equal (Livres & Iguais, em português). Acreditando na força do coletivo e na conexão entre as pessoas que, juntas, são capazes de criar novas experiências, somar valores e contribuir para construção de uma sociedade civil mais ativa e um país melhor.

5. CONDUTA ÉTICA

“Segundo Vásquez (2008, p.23), “A ética é a teoria ou ciência do comportamento moral dos homens em sociedade. Ou seja, é ciência de uma forma específica de comportamento humano”.

“A ética e a moral historicamente são constituídas pelo processo de mudança entre as sociedades e as épocas. “[...] as doutrinas éticas fundamentais nascem e se desenvolvem em diferentes épocas e sociedades como respostas aos problemas básicos apresentados pelas relações entre os homens, e, em particular pelo seu comportamento moral efetivo”. (VÁZQUEZ, 2008, p. 267).”

O Escritório de advocacia trabalha orientado por quatro valores: ética, solidariedade, excelência e respeito, os quais norteiam sua atuação com todos os seus clientes.

O escritório tem hoje, um grupo de sócios exclusivamente dedicados ao planejamento estratégico de ações de Responsabilidade Socioambientais, que é apoiado por comitês de colaboradores nas áreas específicas: MF Solidário, na área de Responsabilidade Social, e consciente, na área de Responsabilidade Ambiental. Tais iniciativas promovem a educação socioambiental de seus colaboradores, para que possam incorporar padrões de comportamento sustentável dentro e fora do ambiente de trabalho.

Mantem, também, desde 2001, uma área exclusivamente voltada ao Terceiro Setor, composta por especialistas no tema, que presta suporte e consultoria a empresas, instituições e pessoas físicas dispostas a investir e desenvolver projetos de interesse social e coletivo. Atento à enorme demanda de instituições que precisam de apoio jurídico para dar continuidade ao trabalho de atendimento social. São pioneiros na prática da advocacia Pro Bono, dedicando três mil horas por ano à prestação gratuita de serviços especializados. Ou seja, colocando toda a expertise à disposição de instituições que não possuem recursos financeiros para custear uma assistência jurídica. Incentivando e desenvolvendo um Programa Pro Bono, por acreditar que, também por meio dele, se exercita a função social e promove a garantia constitucional de acesso à justiça.

5.1 Programa PRO BONO

A advocacia Pro Bono pode ser definida como a prestação gratuita de serviços jurídicos para promover o bem, oferecendo assistência jurídica a quem dela necessitar. No Estado de São Paulo, os beneficiários da advocacia Pro Bono devem ser, exclusivamente, entidades sem fins lucrativos comprovadamente desprovidas de recursos financeiros para custear as despesas procedimentais, judiciais ou extrajudiciais, nos termos dos parâmetros estabelecidos pela Ordem dos Advogados do Brasil – São Paulo (OAB/SP). A Unidade de São Paulo é pioneira nesta prática no Brasil, desenvolvendo a advocacia Pro Bono há 10 anos, sempre respeitando o determinado pela OAB/SP. Em 2009, o Escritório dedicou mais de 3.000 (três mil) horas anuais em trabalho Pro Bono, atendendo mais de 324 (trezentos e vinte e quatro) casos de entidades sem fins lucrativos, que atendem diretamente mais de 10.000 (dez mil) indivíduos carentes.

Além disso, desde 2002, o escritório estabeleceu uma parceria com o Instituto Pro Bono, a fim de fortalecer o seu Programa Pro Bono. O Instituto é responsável pela seleção de entidades idôneas, que não tenham recursos para financiar assessoria jurídica. Após a seleção, os casos são encaminhados para os escritórios de advocacia cadastrados, dentre eles, o Mattos Filho, por meio dessa parceria, já foram atendidas cerca de quinze entidades.

6. GESTÃO DE PESSOAS

“Segundo Chiavenato (1994), o clima organizacional é a atmosfera psicológica de cada organização. Se existe elevada motivação no ambiente das organizações, o clima será de colaboração. Baixa motivação irá gerar um clima de desinteresse e apatia.”

“Para Oliveira (1994), trata-se de uma confusa trama de ações, reações e sentimentos jamais explicitados. É algo difuso e incorpóreo, pois não se sabe exatamente onde encontrá-lo. Ele fica no dia-a-dia das pessoas e das organizações, nas ações, nas reações e nos sentimentos, que nunca se definem e jamais se explicitam.”

Com a convicção de que a melhor estratégia para o crescimento sustentável está no foco no ser humano, o escritório Mattos Filho, investe na capacitação pessoal e profissional de seus colaboradores. Dedicando parte do planejamento estratégico para o treinamento e capacitação, estando também atentos a promoção da melhoria da qualidade de vida dos colaboradores.

A partir de uma gestão de pessoas humanizada e de investimento no cuidado com as pessoas foi implementado o modelo híbrido de trabalho, visando a contribuir para um dia a dia equilibrado. Nesse sentido, o escritório também oferece days-off, jornada reduzida em alguns períodos do ano, políticas de parentalidade e liberdade religiosa, entre outras iniciativas..

A transformação começa de dentro para fora. Por isso, constantemente desenvolve-se apoios as ações que promovem um ambiente de trabalho mais inclusivo e com oportunidades equânimes.

Como retorno a dedicação das equipes impulsiona o escritório a ir cada vez mais longe com excelência de qualidade. Por isso, investir cada vez mais no cuidado com os profissionais para que possam atingir seu melhor desempenho e crescer. O escritório Mattos Filho, acredita que a performance e o bem-estar andam juntos, então, promovem um olhar individualizado na gestão de pessoas, buscando avançar com o objetivo de acolher as demandas específicas de cada um e aprimorar seus processos internos.

Investindo no desenvolvimento profissional das pessoas, tanto advogados quanto das áreas administrativas e correlatas, por meio de uma ampla grade de treinamentos, bem como subsídios para cursos, ciclos de avaliação de desempenho, programa de mentoria e outras ações.

6.1 Programa Qualidade de Vida

O escritório conta hoje com cerca de seiscentos colaboradores em suas unidades de São Paulo, Rio de Janeiro, Brasília e Nova Iorque. Disponibiliza patrocínio de treinos de corrida e caminhada, pela Run&Fun, empresa especializada em oferecer treino individualizados para as necessidades de cada colaborador. Em 2009, cerca de 6% dos colaboradores participaram desse programa.

Patrocínio de inscrição em competições de corrida: entre uma e três corridas ao ano recebem especial atenção do escritório e incentivo aos colaboradores com o pagamento de suas inscrições e campanhas para treinamentos.

Patrocínio do time feminino e masculino de futebol: os principais escritórios de advocacia de São Paulo realizam, anualmente, um campeonato de futebol (Liga Jurídica), além de campeonatos com equipes administrativas. O benefício é aberto a todos os colaboradores nas unidades de São Paulo, Rio de Janeiro e Brasília.

No segundo andar do prédio da Unidade de São Paulo foi criado um ambiente, cujo objetivo é contribuir para o bem estar dos colaboradores. Neste andar, é possível encontrar uma lanchonete (MF Café), um pequeno salão de beleza e um espaço para massagem mesa de bilhar, televisão com canais por assinatura, computadores com acesso à Internet, jogos e banheiros com chuveiro.

Promoções internas: venda de ingressos com desconto para espetáculos, parques temáticos, cinemas e outros eventos culturais. Convênios com academias: o Escritório de São Paulo firmou convênios com academias próximas para que os colaboradores possam usufruir de valores de planos abaixo do mercado. Em 2009, cerca de 12% dos colaboradores usufruíram deste benefício.

Outros Convênios: o Escritório celebra convênios com diferentes empresas, visando proporcionar economia financeira e qualidade de vida aos colaboradores. Já foram firmados convênios com pousadas, lavanderia, farmácia, lojas de roupa, restaurantes e editora de livros.

Biblioteca Literária: o Escritório possui uma Biblioteca de 515 livros - não jurídicos - disponíveis para empréstimos de todos os colaboradores, visando a promoção da cultura.

7. GESTÃO DE QUALIDADE

A gestão da qualidade é a soma de processos, técnicas e estratégias com o objetivo de assegurar que produtos e serviços sejam entregues conforme as expectativas. Divide-se em dois suportes básicos: a garantia da qualidade e a melhoria da qualidade.

Na garantia da qualidade, a empresa desenha uma série de atividades visando certificar que o seu produto final esteja em conformidade em relação às normas e exigências dos clientes. Já na melhoria da qualidade o suporte trata dos processos frequentes pelos quais uma marca se mantém em constante aperfeiçoamento.

Gerir a qualidade requer um esforço contínuo no sentido de assegurar que os padrões mínimos sejam atendidos e, sempre que possível, assegurar a melhoria deles.

Uma empresa que não pauta suas atividades pelos princípios da gestão de qualidade se coloca em risco no mercado, aumentando a chance de ser superada pelos concorrentes.

A gestão da qualidade surge com a Revolução Industrial, movimento em que a produção em série começou a se expandir mundialmente. Nele, as primeiras fábricas produziam conforme rígidos padrões suas linhas de produção.

A gestão da qualidade tem uma organização e todo um conjunto de normas para orientar as empresas com a implementação.

Nesse caso, a entidade internacional de referência é a American Society for Quality (ASQ), hoje presente em mais de 130 países. Ela quem define os padrões e conceitos abordados em seu Quality Management System (QMS), o sistema de gestão da qualidade.

Trata-se de um método formalizado para documentar processos, procedimentos e responsabilidades para atingir as políticas e os objetivos da qualidade.

Um QMS ajuda a coordenar e direcionar as atividades de uma organização para atender às exigências regulatórias e do cliente e a melhorar sua eficiência continuamente.

O escritório mantém uma gestão de qualidade muito bem definida e dividida entre seus setores de atuação, sendo que cada diretor de área é responsável por garantir que os processos e padronizações de serviços sejam realizados da melhor maneira possível. Com isso, se tem uma otimização do processo e minimiza a incidência de erros cometidos pela repetição de tarefas e também se tem uma maior fidelização de clientes, já que os processos burocráticos são menores.

8. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E INOVAÇÃO

A Tecnologia da Informação é o conjunto de todas as atividades e soluções providas por recursos computacionais que visam permitir a obtenção, o armazenamento, a proteção, o processamento, o acesso, o gerenciamento e o uso das informações. Esse conjunto de soluções é composto, essencialmente, por uma combinação de equipamentos de hardwares e softwares.

A Tecnologia da Informação se desenvolveu de forma que está presente em todos os setores e muitas vezes sendo difícil dissociá-la de atividades cotidianas. A facilidade e a comodidade que as soluções tecnológicas trouxeram é um dos grandes fatores que motiva o setor a continuar crescendo.

A segurança da informação, a inovação e a tecnologia sempre foram prioridades estratégicas para o escritório Mattos Filho. Nos últimos anos, foram direcionamos importantes investimentos nessa área e o processo de transformação digital foi intensificado.

A implementação de novas tecnologias e plataformas, alinhadas às tendências mais modernas do mercado nacional e internacional, trouxeram mais agilidade e eficácia no dia a dia dos profissionais do escritório, além de assegurar uma estrutura robusta que garante a proteção de dados e informações sigilosas dos clientes.

Com o início da pandemia, em 2020, ocorreu uma mudança importante no modo de trabalhar, que se tornou mais digital e virtual, e as empresas que investiram em tecnologia de maneira estratégica ao longo dos anos colheram os benefícios desta decisão.

Em 2022, foi adotado o modelo híbrido de trabalho, que une o melhor do presencial à comodidade do remoto. Para que isso fosse possível, toda a estrutura tecnológica do escritório segue sendo constantemente aprimorada a fim de gerar a melhor experiência para profissionais e clientes.

O escritório Mattos Filho está preparado para viabilizar, rapidamente, uma plataforma de trabalho remoto robusta que permite aos seus profissionais acessar os computadores e documentos direto de suas casas, garantindo a continuidade do atendimento aos clientes e a segurança das informações.

8.1 Problemática da Gestão

Apesar de ser um escritório de grande porte, Mattos Filho Advogados ainda encontra alguns problemas no gerenciamento dos processos internos, devido sua ampla atuação nacional e internacional em vários setores e segmentos.

Todas as filiais do escritório, tanto nos países, quanto no exterior, necessitam repassar relatórios sobre os procedimentos dos processos jurídicos e financeiros em andamento para conhecimento e controle de fluxo na sede de São Paulo.

Todos esses processos de início, andamento de petições, consultas de andamento de processos, etc., são supervisionados pela matriz que direciona as ações com suporte do conselho consultivo, em casos específicos, o que acaba gerando um retrabalho para as filiais que além de monitorar seus processos internos necessitam sincronizar as informações com a Matriz, já que a matriz gerencia e disponibiliza os associados para administrar os processos dos clientes.

8.2 Proposta de Solução

Pensando em como minimizar esse trabalho interno, foi proposto ao escritório Mattos Filhos Advogados a criação/melhoramento de automação de processos junto ao departamento de Tecnologia da Informação. Com a implantação dessa proposta todas as informações referentes aos processos das filiais são copiadas e passadas de forma automática para o banco de dados da Sede em São Paulo sem acarretar em retrabalho interno nas filiais. Nos casos de processos de cunho confidencial, somente as informações básicas são disponibilizadas e as informações confidenciais são acessadas exclusivamente pela Diretoria correspondente a área de atuação do processo.

Com isso pretendemos ampliar o acesso dos processos a todos os envolvidos, minimizando mão de obra e também possibilitando a ampliação de novas filiais sem sobrecarregar o gerenciamento contínuo executado pelo escritório de São Paulo.

9. CONCLUSÃO

Pode-se concluir que ter um bom conhecimento técnico em Direito é essencial para que um escritório se estabeleça no mercado, mas sem uma boa gestão não é possível mostrar todo o potencial do negócio. A qualidade técnica do serviço jurídico é fundamental, mas não é suficiente para se estabelecer e se manter no mercado. Existe uma série de outros pressupostos, como preço, agilidade na prestação do serviço, administração dos recursos humanos, disponibilidade de atendimento e acessibilidade que impactam diretamente no sucesso da gestão. Saber a utilização correta das ferramentas disponíveis no mercado, é relevante para se manter competitivo.

Com isso, pode se afirmar que o escritório está sempre atento a essas mudanças e tem consciência da necessidade da atualização constante para manter-se inovado e gerando serviços que atendam as demandas diversas de sua clientela.

10. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Cronograma de Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Total Carga Horária
Orientação do Projeto Integrador	5h				5h
Pesquisa de Empresas	5h				5h
Abordagem em Empresa	6h				6h
Coleta de Dados e Informações		4h			4h
Análise de Dados e Informações		5h			5h
Consolidação de Resultados		6h			6h
Apresentação Escrita da Pesquisa			6h		6h
Conclusões			3h		3h
Formatação do Trabalho				5h	5h
Preparação para Entrega				4h	4h
Preenchimento da Ficha de Identificação				1h	1h
Entrega do Projeto Integrador				X	-X
Total de Horas do Projeto	16h	15h	9h	10h	50h

11. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração teoria, processo e prática**. 4. ed. São Paulo. Elsevier. 2007.

CHIAVENATO, Idalberto. **Recursos Humanos na Empresa**. 3.ed. São Paulo: Atlas, 1994.

KOTLER, Philip. **Administração de marketing: análise, planejamento, implementação e controle**. São Paulo: Atlas, 1992.

MAXIMIANO, Antônio César Amaru. **Introdução à Administração**. 6.ed. São Paulo: Atlas. 2004.

OLIVEIRA, Marco Antônio. **Pesquisas de Clima Interno**. São Paulo: Nobel, 1994.

STONER, James A. F.; FREEMAN Edward F. **Administração**. 5. ed. Rio de Janeiro: Prentice Hall do Brasil, 1999.

VÁZQUEZ, Adolfo Sanchez. **Ética**. Rio de Janeiro: ed. Civilização Brasileira, 2008.

FIA. **Gestão de Qualidade**. Disponível em: <https://fia.com.br/blog/gestao-da-qualidade/>. Acesso em 02/12/2022.

MATTOS FILHO. **Transparência**. Disponível em <https://www.mattosfilho.com.br/transparencia/>. Acesso em: 15/09/2022.

MATTOS FILHO. **Tecnologia da Informação**. Disponível em <https://www.mattosfilho.com.br/tecnologia-e-seguranca-da-informacao/>. Acesso em: 10/11/2022.